

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Кошехабльский район»
«Основная общеобразовательная школа №12»

ПРИКАЗ № 14

01.02.2024 г.

х.Казенно-Кужорский

**О создании комиссии по проведению
и проверке итогового собеседования
по русскому языку среди учащихся 9-го класса**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея № 1467 от 03.11.2023 года «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №232/551

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР, Мамишевой М.Г., 14.02.2024 года создать условия для проведения в образовательном учреждении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-го класса.
2. Утвердить персональный состав комиссии, ответственной за организацию и проведение итогового собеседования (приложение №1), за проверку ответов участников ИС (приложение №2);
3. Возложить ответственность на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Мамишеву М.Г. :
 - за организацию и проведение итогового собеседования в соответствии с нормативными и правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Адыгея, регламентирующими порядок проведения итогового собеседования по русскому языку;
 - за создание условий:
 - по соблюдению конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку;
 - по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований по противопожарной безопасности;
 - за организацию работы комиссии, ответственной за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку, и комиссии, ответственной за организацию проверки ответов участников итогового собеседования по русскому языку;
 - за проведение инструктажа для всех категорий лиц, ответственных за организацию проведения и проверку ответов участников итогового собеседования по русскому языку, ознакомление экспертов с формой черновика для внесения первичной информации для оценивания ответов участников итогового собеседования по русскому языку;
 - за обеспечение проверки списков участников итогового собеседования по русскому языку;

обеспечение присутствия медицинского работника школы на время проведения итогового собеседования по русскому языку (по согласованию).

4. Возложить ответственность на учителя информатики Бурьянову А.В.:

- за обеспечение технической готовности оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования по русскому языку 14.02.2024 г.;
- за печать:
 - списков участников итогового собеседования по русскому языку;
 - ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку в аудитории;
 - черновиков для внесения первичной информации по оцениванию ответов участников для экспертов;
 - бланков итогового собеседования по русскому языку;
- за тиражирование:
 - текстов для чтения, карточек с темами беседы на выбор и планами беседы - для участников;
 - карточек экзаменатора-собеседника по каждой теме беседы - для экзаменатора-собеседника;
- за копирование аудиозаписей ответов участников итогового собеседования по русскому языку в аудитории на съемный носитель.
- за передачу материалов и отчетных документов после проведения итогового собеседования по русскому языку в Управление образования АМО «Кошехабльский район»;

5. Возложить ответственность на классного руководителя 9 класса Белоусову О.Ю.:

- за доведение информации о проведении итогового собеседования по русскому языку до сведения родителей (законных представителей) в срок до 14.02.2024 года;
- за явку учащихся 9-го класса в образовательное учреждение 14.02.2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Симоненко Л.П.



С приказом ознакомлены:

_____	Мамишева М.Г.
_____	Бурьянова А.В.
_____	Джамирзова Б.А.
_____	Каргачинская Н.В.
_____	Варданян М.А.
_____	Белоусова О.Ю.

**Персональный состав лиц, ответственных за организацию и проведения
итогового собеседования**

№ п/п	Категория	ФИО организатора (аудитория 1)
1.	ответственный организатор образовательного учреждения	Зам.директора по УВР Мамишева Мариетта Гиссовна
2.	технический специалист	Учитель информатики Бурьянова Анастасия Владимировна
3.	экзаменатор-собеседник	Учитель начальных классов Джамирзова Бэла Амербиевна
4.	организатор в аудитории	Учитель начальных классов Варданян Мариа Араики
5.	организатор вне аудитории	Учитель начальных классов Каргачинская Наталья Владимировна

Приложение №2
к приказу № 14 от
01.02.2024 г.

**Персональный состав лиц, ответственных за оценивание
итогового собеседования**

№	ФИО эксперта (аудитория 1)
1	Учитель русского языка и литературы Белюсова Оксана Юрьевна