****

Рассмотрено на заседании Утверждено приказом

педсовета МБОУ ООШ №12 директора МБОУ ООШ №12

09.01.2025 г. протокол №3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Симоненко Л.П.

 №3 от 09.01.2025 г.

 **САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

 **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

 **муниципального образования «Кошехабльский район»**

 **«Основная общеобразовательная школа №12»**

**1.Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

**1.1.Устав образовательного учреждения**

Устав утвержден постановлением МО «Кошехабльский район» №264 от 28.12.2016 г.

**1.2.Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ.**

385435, Республика Адыгея, Кошехабльский район, х.Казенно-Кужорский, ул.Ленина 50

Тел.: 88777097117

Электронная почта: kosh\_shkola12@mail.ru

**1.3.Наличие свидетельств**

ИНН: 0103002779

ОГРН: 1020100509956

КПП: 010101001

**1.4.Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ**

***а) лицензия: серия, регистрационный номер, срок действия***

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана бессрочно Министерством образования и науки Республики Адыгея – Серия 01Л01 № 0000559, регистрационный № 87 от 26 декабря 2016 года.

МБОУ «ООШ №12» х. Казенно-Кужорский имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: начального общего образования, основного общего образования;

***б) свидетельство о государственной аккредитации: серия, регистрационный номер, срок действия***

Свидетельство о государственной аккредитации выдано Министерством образования и науки Республики Адыгея– Серия 01А01 № 0000151, регистрационный № 275 от 01 июня 2015 года выданного на срок до 01 июня 2027 года.

**1.5. Учредитель**

Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование «Кошехабльский район» в лице администрации муниципального образования «Кошехабльский район».

Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации муниципального образования «Кошехабльский район».

Отдел земельно-имущественных отношений администрации муниципального образования «Кошехабльский район» осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении муниципального имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

МБОУ «ООШ № 12» является юридическим лицом, и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевым счетом в органах Федерального казначейства; имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием, штампы, бланки со своим наименованием.

**1.6. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.**

1. Приказы.
2. Распоряжения.
3. Коллективный трудовой договор.
4. Правила внутреннего трудового распорядка.
5. Штатное расписание.
6. Должностные инструкции.
7. Правила противопожарной безопасности учреждения.
8. Расписание занятий.
9. Правила внутреннего трудового распорядка для учащихся.
10. Положение о Совете образовательного учреждения.
11. Положение о педагогическом совете.
12. Положение об общем собрании работников бюджетного учреждения.
13. Положение о школьном ученическом самоуправлении.
14. Положение о школьном методическом объединении педагогов.
15. Положение о внутришкольном контроле.
16. Положение о совещании при директоре.
17. Положение о школьной предметной неделе.
18. Положение о классном руководстве.
19. Положение о библиотеке.
20. Положение о работе предметных кружков.
21. Положение о постановке и снятии с внутришкольного учёта.
22. Положение об оплате труда работников учреждения.
23. Положение о проведении школьных олимпиад.
24. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
25. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
26. Положение о режиме занятий обучающихся.
27. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению образовательного процесса.
28. Положение о дежурном администраторе учреждения.
29. Положение о порядке приёма граждан.
30. Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования.
31. Положение о портфолио учеников.
32. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме.
33. Положение об организации обучения на дому.

 45. Положение о дружине юных пожарников.

 46. Положение об ЭЖД.

 49. Положение о школьной столовой и порядке организации питания учащихся.

 50. Положение о лагере с дневным пребыванием.

 51. Положение о порядке ликвидации академической задолженности.

52. Положение о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих программ, учебных курсов и курсов внеурочной деятельности.

53. Положение о портфолио педагогических работников.

 54. Положение о системе работы по профилактике правонарушений с учащимися оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

55. Положение об организации горячего питания.

56. Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления учащихся.

57. Положение о внешнем виде учащихся.

58. Положение о порядке выставления текущих, четвертных и годовых отметок, порядке окончания учебного года и продолжении обучения лиц, не освоивших образовательные программы.

59. Положение о формах получения образования при освоении общеобразовательных программ.

60. Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану.

61. Положение о ведении, проверке и хранении ученических тетрадей.

62. Положение о языке образования.

63 Положение об организации внеурочной деятельности в классах работающих в условиях ФГОС.

64 Положение о маршрутно-квалификационной комиссии.

65. Положение об обработке персональных данных работников и учащихся.

66. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «ООШ№12» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)

67. Положение о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

68. Порядок рассмотрения обращений граждан.

69. Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБОУ «ООШ№12»

70. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

71. Положение о дежурстве в МБОУ «ООШ№12» .

72.Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта.

**2. Право владения. Использование материально-технической базы.**

**2.1. На каких площадях ведётся образовательная деятельность**

Два здания: здание начальной школы, основное здание.

**2.2. Территория образовательного учреждения.**

* Земельный участок площадью 2123 кв.м

Кадастровый номер 01:03:1700055:19

Адрес: х.Казенно-Кужорский, ул. Ленина50

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

* Земельный участок площадью 2123 кв.м

Кадастровый номер 01:03:1700073:13

Адрес: х.Казенно-Кужорский, ул. Ленина 50

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

* Нежилое здание площадью 550 кв.м

Кадастровый номер 01:03:0000000:394

Адрес: х.Казенно-Кужорский, ул. Ленина, 50

Вид права: оперативное управление

* Нежилое здание площадью 679,1 кв.м

Кадастровый номер 01:02:0700011:208

Адрес: х.Казенно-Кужорский, ул. Ленина, 50

Вид права: оперативное управление

**2.3. Требования к зданию образовательного учреждения.**

***Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы***

Санитарно-эпидемиологическое заключение

№ 01РА01 000 М 000145.04.24 от 23.04.2024 г.

***Особенности проекта здания ОУ. Проектная и фактическая наполняемость. Обоснование одной или двух смен работы ОУ.***

Общая площадь классных комнат:550 кв. м.

Общая численность учащихся: 97 учащихся.

Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену.

Обучение проводится в одну смену

***Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащенность.***

***В здании начальной школы:***

4 кабинета начальных классов, 5 кабинетов 5-9 классов

***Кабинеты административного персонала и службы сопровождения:***

Кабинет директора

***Прочие помещения:***

Столовая

***Наличие библиотеки, библиотечный фонд***

Библиотечный фонд на 01 января 2025 года:

Учебники и учебные пособия - 2729

Литературно-художественные издания - 211

Методическая литература - 15

***Наличие актового зала***

нет

***Наличие спортивного зала***

да

Площадь – 697 кв.м.

***Наличие медицинского кабинета, его оборудование.***

Медицинский кабинет есть. Медицинское обслуживание осуществляется по договору ГБУ «Кошехабльской ЦРБ». Ежегодно проводятся плановые медосмотры учащихся и сотрудников школы.

***Наличие столовой***

Имеется столовая. Число посадочных мест - 36

Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное.

Организация питания осуществляется за счет средств родителей согласно утвержденному перспективному меню. В 2024-2025 уч. году охват питанием составил около 92%.

**2.4. Материально-техническая база.**

Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:

Компьютеры - 3:

из них: 2 -в кабинете информатики, 1-в кабинете у охраны

Ноутбуки - 21

Проекторы - 0

Интерактивные доски - 1

Интерактивные приставки к мультимедиа проекторам - 0

Принтеры-2

Сканеры -2

Ксерокс -2

Копир/ сканер/ ксерокс 3 в 1 - 2

Телевизор - 1;

Музыкальный центр-0;

Магнитофоны - 0;

Доступ в Интернет – 10 мест

В 2024 учебном году проведён косметический ремонт зданий и сооружений школы.

**3. Структура образовательного учреждения и система управления.**

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. **Административные обязанности** распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | ФИО | Категория |
|  | Директор  | Симоненко Л.П. | Высшая |
|  | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе  | Мамишева М.Г. | Высшая |

*Директор –* назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника управления образования МО «Кошехабльский район» на основании трудового договора. Осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения.

*Заместители директора* – назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию.

 *Совет школы (Совет)* – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом. Полномочия Совета: содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждает направления их расходования, вносит предложения по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, рассматривает Правила внутреннего распорядка для учащихся, Правила поведения обучающихся и иные локальные акты, в соответствии с установленной компетенцией.

*Педагогический совет* – является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процесса.

*Родительские комитеты классов и Родительский комитет Учреждения* – создаются в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей в Учреждении. Родительский комитет призван содействовать Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

*Совет Профилактики –* создан в целях содействия Учреждению в решении вопросов по профилактике правонарушений со стороны учащихся и их родителей (законных представителей)

*Профсоюзный комитет –* является постоянно действующим органом, чья деятельность направлена на решение вопросов, связанных с обеспечением выполнения норм трудового законодательства в отношении работников учреждения

***Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения:***

- совещание при директоре;

- оперативное совещание педагогического коллектива;

-собрание трудового коллектива

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «ООШ №12»

**Основные формы координации деятельности:**

* план работы МБОУ ООШ №12 на год;
* план внутришкольного контроля;
* план реализации Воспитательной системы школы;
* план работы методических объединений.

***Оценка эффективности и системы управления содержанием и качеством подготовки образовательного учреждения.***

**3.1. соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.**

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

**3.2. соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу.**

Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу.

 **4. Контингент образовательного учреждения**

Особенностью школы является дифференцированный подход к обучению и воспитанию детей .

|  |  |
| --- | --- |
| Количество обучающихся, всего | 99 |
| Из них индивидуально обучающихся (чел.) | 0 |
| На дневном обучении (чел.) | 99 |

 **4.1.** В целом контингент за последние 3 года стабилизировался и представлен

следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|  | Кол-во классов-комплектов | Кол-во уч-ся | Кол-во классов-комплектов | Кол-во уч-ся | Кол-во классов-комплектов | Кол-во учащихся |
| 1 классы | 1 | 6 | 1 | 11 | 1 | 7 |
| 2 классы | 1 | 13 | 1 | 6 | 1 | 11 |
| 3 классы | 1 | 13 | 1 | 12 | 1 | 6 |
| 4 классы | 1 | 12 | 1 | 13 | 1 | 12 |
| 5 классы | 1 | 16 | 1 | 13 | 1 | 12 |
| 6 классы | 1 | 11 | 1 | 16 | 1 | 12 |
| 7 классы | 1 | 15 | 1 | 9 | 1 | 15 |
| 8 классы | 1 | 11 | 1 | 14 | 1 | 9 |
| 9 классы | 1 | 8 | 1 | 11 | 1 | 15 |
| Всего | 9 | **105** | 9 | **105** |  **9** |  **99** |

Средняя наполняемость классов по школе 11 человек, что незначительно принижает нормативную наполняемость, а, значит, соответствует санитарным нормам ведения образовательного процесса.

**4.2. Структура классов.**

В 2024-2025 учебном году в школе было сформировано 9 классов, все обучающиеся занимаются по ФООП НОО и ООО.

Школа работает в режиме полного дня, занятия проводятся в 1 смену.

**4.3. Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения.**

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (смена места жительства) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Формы обучения: очная.

**5. Содержание образовательной деятельности.**

**5.1. Концепция развития учреждения. Образовательная программа.**

|  |  |
| --- | --- |
| Реализуемые программы | Количество классов / обучающихся в соответствии с направленностью образовательных программ |
| Общеобразовательные | Специальные (коррекционные) | Всего |
| ФООП НОО | 4/36 | - | 4/36 |
| ФООП ООО | 5/63 | - | 5/63 |

 В 2024-2025 учебном году образовательный процесс в МБОУ «ООШ №12» осуществляется в соответствии с образовательными программами ФООП НОО и ФООП ООО.

На основе примерных и авторских программ к учебно-методическим комплектам учителями разработаны в Конструкторе рабочие программы по всем предметам в соответствии с Положением о разработке рабочих учебных программ.

Для решения поставленных целей и задач школа привлекает к сотрудничеству родителей, население, работников СДК, сельской библиотеки, правоохранительные органы, центр социальной защиты, мед. работников и т.д.

**5.2. Учебный план**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

 **6. Результаты образовательной деятельности**

**6.1. Качество подготовки выпускников (9кл.). Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса)**

В 2023-2024 учебном году выпускники 9 класса проходили государственную итоговую аттестацию по следующим предметам учебного плана: русский язык, математика, география, обществознание, биология.

Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и школьным документам о государственной итоговой аттестации.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не зафиксировано.

## Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

В 9-м классе обучалось 11 выпускников, которые успешно прошли устный экзамен (собеседование) в феврале и были допущены к итоговой аттестации. Все 11 выпускников сдавали ГИА в форме ОГЭ.

# Анализ результатов ОГЭ по математике

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество участников** | **Оценка** | % усп | % кач | % обуч | Средний балл |
| 5 | 4 | 3 | 2 |  |  |  |  |
| 9 | 11 | - | 3 | 7 | 1 | 91,00% | 27,00% | 42,00% | 3.18б  |

Уровень математической подготовки характеризует уровень усвоения материала курса математики основной школы. Этот показатель определяется на основе первичных баллов, полученных учащимися за выполнение всех заданий работы.

Анализ результатов ГИА-9 по математике в 2024 году позволяет сделать вывод о том, что математика выпускниками 9 класса усвоена удовлетворительно, выпускники владеют базовыми математическими умениями, однако 3 из них не подтвердили свои итоговые оценки. Один выпускник показал результат выше своей итоговой оценки.

Вывод: выпускники 9-го класса продемонстрировали базовое знание математической науки и смогут продолжить дальнейшее изучение курса математики и смежных дисциплин.

Это, прежде всего:

применение свойств действий с иррациональными числами;

работа с графиками реальных зависимостей; чтение статистической

информации, представленной в различных видах;

нахождение площадей;

вычисление вероятности.

Значительные трудности вызывают задания с геометрическим содержанием, на числовые последовательности и преобразования алгебраических выражений.

# Анализ результатов ОГЭ по русскому языку

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество участников** | **Оценка** | % усп | % кач | % обуч | Средний балл |
| **5** | **4** | **3** | **2** |  |
| 9 | 11 | - | 9 | 2 | - | 100 | 82,00% | 59,00% | 3.82 б  |

Результаты экзамена показывают в целом удовлетворительный процент успешного владения речью как для школьников, получивших «4», так и для выпускников, получивших «3». Но существует проблема неумелого, неточного выражения своих мыслей. Неправильный выбор слова – одна из основных речевых ошибок при написании сочинения.

Минимальный балл – 15. Максимальный балл – 33. За свою работу от 15 до 22 баллов, что соответствует отметке «удовлетворительно», получили 2 обучающихся. Показали оптимальный уровень подготовки к ОГЭ по русскому языку, набрав за свои работы от 23 баллов до 28 — 8 обучающихся, высокий уровень подготовки к ОГЭ не продемонстрировал никто.

**Вывод:** Все 100 % выпускников 9 класса показали владение базовыми знаниями по русскому языку и что они могут продолжать дальнейшее получение образования в 10 классе и в СПО

## Экзамены по выбору

В текущем 2023-2024 учебном году выпускниками 9-го класса были выбраны учебные предметы, выносимые на ГИА, наиболее востребованы следующие предметы учебного плана: обществознание, биология и география.

**Анализ результатов ОГЭ по обществознанию**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество участников** | **Оценка** | % усп | % кач | % обуч | Средний балл |
| **5** | **4** | **3** | **2** |  |
| 9 | 8 | - | 5 | 3 | - | 100 | 62,00% | 53,00% | 3,62  |

## Анализ результатов ОГЭ по географии

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество участников** | **Оценка** | % усп | % кач | % обуч | Средний балл |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| 9 | 11 | - | 7 | 4 | 0 | 100 | 63 | 52 | 3,5 |

.

**Анализ результатов ОГЭ по биологии**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество участников** | **Оценка** | % усп | % кач | % обуч | Средний балл |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| 9 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 100 | 0 | 36 | 3 |

.

Из 11 обучающихся, допущенных к итоговой аттестации, получили аттестаты об основном общем образовании – 10 человек (100%).

Аттестат с одними «4» и «5» получили 7 человек.

 Аттестаты с «3» получил – 1 человек.

Анализ результатов экзаменов позволяет сделать выводы о том, что:

обеспечено проведение государственной итоговой аттестации в 9 классах;

государственная итоговая аттестация учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проведена организованно, согласно нормативным

документам;

качество знаний и уровень подготовки выпускников 9-х классов по всем предметам свидетельствует о соответствии федеральным государственным образовательным стандартам;

Вместе с тем контроль за подготовкой к ГИА и качеством предметной обученности учащихся 9 –го класса выявил:

* недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся;
* низкий уровень мотивации к получению знаний у некоторых обучающихся;

Проведенный анализ позволяет дать учителям-предметникам следующие рекомендации для успешной подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

## Рекомендации:

* стимулировать познавательную деятельность учащихся, индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
* активно применять на уроках и дополнительных занятиях здоровье созидающие технологии, инновационные технологии;
* своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;
* продолжить работу над повышением качества знаний учащихся;
* продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;
* в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;
* пользоваться для эффективной подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации документами, определяющими структуру и содержание КИМов 2025 г., открытым сегментом Федерального банка аналитическими отчетами о результатах экзаменов;
* совершенствовать методику преподавания предметов с учетом требований государственной итоговой аттестации;
* разнообразить формы работы по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ, включить в план работы школьного МО работу с одаренными и слабо мотивированными учащимися;
* учителям-предметникам в педагогической деятельности развивать познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся, создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель-ученик», воспитывать положительное отношение учащихся к учебной деятельности, осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

**6.2. Результативность участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Деятельность учащихся | Класс  | Ф.И. ученика | Результат |
| Всероссийский диктант Победы | 10 чел. |
| Всероссийская олимпиада на Учи.ру.по математикепо окружающему мирупо английскому языку«Безопасные дороги» | 2 кл Кириленко Анастасия – победитель4 кл Девятаева Виктория – победитель6 кл Девятаева Александра - призер2 кл Матвеева Полина – победитель2 кл Матвеева Полина – победитель7 победителей ( 2 и 4 кл.) |
| Муниципальный конкурс «Вызов Первых»  | 9 кл Алекссев Ярослав, Краснобородько Максим, Савинкова Виктория, Горбунова Дарья, 7 кл Лоскутова Арина, Марковская Вероника - победители |
| Международный конкурс сочинений «С русским языком можно творить чудеса»  | 6 кл Бузов Иван, Труфанова Виолетта – победитель9 кл Алексеев Ярослав – победитель  |
| Физкультурный комплекс ГТО | 9 кл – 7 чел. золотой знак отличия |
| Муниципальный этап соревнований по волейболу (мальчики) | 9 кл – призеры |
| Муниципальный этап соревнований по баскетболу (мальчики) | 9 кл – призеры  |
| Муниципальный этап военно-спортивной игры «Зарница» | Команда школы - призеры |
| Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по праву | 9 кл Михайлюченко Альбина – призер  |
| Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по адыгейской литературе | 9 кл Михайленко Альбина – призер  |
| Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по физкультуре | 7 кл Лоскутова Арина – призер  |
| Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР | 9 кл Краснобородько Андрей, Алексеев Ярослав – призеры  |
| Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по истории | 8 кл Крутиев Виктор – призер  |
| Муниципальный этап Всероссийской олимпиадышкольников по биологии | 7 кл Лоскутова Арина, Морозова Анастасия, Мамишева Мадина – призеры  |
| Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии | 7 кл Лоскутова Арина - победитель |
| Открытый творческий конкурс для учителей математики муниципальный этап | Логвиненко А.С. - участник |
| Всероссийский конкурс «Руководитель года 2024»республиканский этап | Симоненко Л.П. – призер  |
| Республиканская олимпиада для учителей по геометрии | Логвиненко А.С. - участник |
| Конкурс «Сиадыгабзэ» муниципальный этап | 2 кл Костылева Руслана – победитель  |
| Творческий конкурс «Добрая дорога детства» республиканский этап | 2 кл Михайлюченко Вячеслав - призер |
| Всероссийский конкурс сочинений муниципальный этапреспубликанский этап | 4 кл Девятаева Виктория – победитель 8 кл Михайленко Ксения |
| Районный конкурс «Безопасное колесо-2024» | Команда школы – призеры  |

**6.3 Диаграмма успеваемости учащихся МБОУ «ООШ №12»**

Как показывает анализ успеваемости за 2023-2024 учебный год, 15 учащихся имеют отличные оценки, на «4» и «5» учатся 41 чел., 49 учащихся имеют удовлетворительные оценки. Это значит, что задача по внедрению эффективных образовательных технологий, новых способов организации учебного процесса, как и прежде, актуальна. На следующий год важной остается работа с детьми, имеющими низкий уровень обученности. Неуклонно растёт контингент учащихся, не осваивающих образовательные программы предметов обязательного цикла, что связано с наличием проблем в развитии, низкой мотивацией со стороны учащихся и родителей. Учителями - предметниками проводится большая дополнительная работа с учащимися, имеющими пробелы в знаниях, но необходим пересмотр методов и форм обучения. Необходима дополнительная работа учителей с такими учащимися и их родителями.

**6.4. Качество подготовки выпускников. Результаты итоговой аттестации выпускников.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год  | **Начальная школа** | **Основная школа** |
| Общеекол-во выпускников | Выпускники, получившие«2» | Общее кол-во выпускников | Выпускники, получившие «2» |
| Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2023-2024 |  | - | 0 | 11 | 1 | 1 |

**6.5. Качество подготовки ВПР -2024**

МБОУ ООШ № 12 приняли участие во Всероссийских проверочных работах с целью оценки уровня подготовки школьников по предметам:

Результаты оказались следующими:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Предмет** | **Класс** | **Количество учащихся в классе** | **Количество участников** | **Отметки** | **Успева-емость** | **Качество знаний** | **СОУ** |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| Русский язык | 4 | 13 | 11 | 2 | 2 | 7 | **0** | **100%** | **36%** | 52% |
| Математика | 4 | 13 | 12 | 2 | 4 | 6 | **0** | **100%** | **50%** | 56% |
| Окружающий мир | 4 | 13 | 13 | 3 | 7 | 2 | **1** | **92%** | **76%** | 64% |
| Русский язык | 5 | 12 | 11 | 2 | 5 | 2 | **2** | **81%** | **63%** | 56% |
| Математика | 5 | 12 | 12 | 3 | 6 | 3 | **0** | **100%** | **75%** | 66% |
| История | 5 | 12 | 9 | 0 | 4 | 4 | **1** | **88%** | **44%** | 46% |
| Биология | 5 | 12 | 12 | 0 | 5 | 6 | **1** | **91%** | **41%** | 46% |
| Русский язык | 6 | 16 | 16 | 1 | 5 | 8 | **2** | **87%** | **37%** | 46% |
| Математика | 6 | 16 | 14 | 1 | 5 | 5 | **3** | **68%** | **37%** | 41% |
| Обществознание  | 6 | 16 | 14 | 0 | 7 | 6 | **1** | **92%** | **50%** | 48% |
| География | 6 | 16 | 14 | 3 | 5 | 6 | **0** | **100%** | **57%** | 60% |
| Русский язык | 7 | 9 | 9 | 0 | 3 | 6 | **0** | **100%** | **33%** | 45% |
| Математика | 7 | 9 | 8 | 2 | 1 | 4 | **1** | **77%** | **33%** | 48% |
| География | 7 | 9 | 9 | 0 | 3 | 6 | **0** | **100%** | **33%** | 45% |
| Физика  | 7 | 9 | 6 | 2 | 1 | 3 | **0** | **66%** | **33%** | 44% |
| Русский язык | 8 | 15 | 14 | 0 | 5 | 7 | **2** | **85%** | **35%** | 43% |
| Математика | 8 | 15 | 14 | 1 | 8 | 5 | **0** | **93%** | **60%** | 53% |
| Биология  | 8 | 15 | 13 | 3 | 10 | 0 | **0** | **100%** | **100%** | 72% |
| Обществознание | 8 | 15 | 13 | 0 | 8 | 5 | **0** | **100%** | **61%** | 53%  |

 **6.6. Система внутреннего контроля качества образования.**

Для качественного анализа результатов образовательной деятельности школы в рамках новых условий системы образования необходимо создание качественной системы мониторинга внутри школы. В школе разработан план по созданию СВМКО. Создана необходимая нормативная база, назначены ответственные за внедрение указанной системы.

**7. Кадровое обеспечение.**

Для осуществления образовательного процесса в школе созданы необходимые условия.

 **Кадровый состав педагогов** по состоянию на 25 мая 2024 года представлен следующим образом:

Укомплектованность кадрами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководящих работников  | Педагогических работников  | Итого  |
| 2 |  10 | 12 |

Количественный и качественный состав

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Образование**  | **Стаж**  | **Квалификационные категории**  |
|  | Выс-шее  | Среднее профес-сиональ-ное  | Менее 2 лет | 2-5 лет  | 5-10 лет  | 10-20 лет  | Свы-ше 20 лет  | Выс-шая | Пер-вая  | СЗД  | Без кате-гории  |
| Руководящие работники | 2 |  |  |  |  | 1 | 1 | 2 |  |  |  |
| Педагогические работники  | 10 |  |  | 2 | 2 |  | 6 | 7 | 1 |  | 2 |
| Всего  | 12 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 7 | 9 | 1 | 0 | 2 |

Средний возраст педагогических работников 42 года.

Средний педагогический стаж 20 лет.

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

**8**. **Психолого-педагогическое обеспечение**

Основной целью психолого – педагогической деятельности школы является обеспечение индивидуальной траектории развития каждого ребенка и создание эффективной системы психолого-педагогического сопровождения учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а так же оказание социально-психологической поддержки всем участникам образовательного процесса.

В 2024 году в школе работали специалисты:

Минина Оксана Валерьевна – социальный педагог.

Меретукова Фатима Руслановна – педагог-психолог.

Основная цель деятельности соц. педагога за прошедший 2023– 2024 учебный год: Охрана прав детства и профилактика правонарушений.

В течение учебного года решались следующие задачи: Работа с детьми «группы риска», помощь родителям учеников по ФООП 1-9 класс, составление базы списков школьников их семей, наклонностей и т.д., наблюдение за адаптацией учеников 1, 5 классов, работа по программе «Законопослушный гражданин».

Велась работа с особыми категориями учащихся и их семьями (многодетными, малообеспеченными, неблагополучными): посещение на дому многодетных семей и выявление трудностей и материального обеспечения.

Работа с подростками «группы риска»:

в этом году дети «группы риска» в основном в основной школе 8-9 кл.

Беседы: «Я – человек и мое место в жизни», «Поведение в обществе», «Я – сильный, но помогаю слабым», «Телефон доверия», «Мои права и обязанности», «Дружба», «Не позорь свой род».

Анкетирование: «Социометрия», «Что мне нравится в школе», «Мои наклонности», «Моя семья», «Социальные знании».

Большая работа с инспектором полиции по делам несовершеннолетних Ледневой Т.А.

 Совместная работа с КПДН района: Проводились беседы среди родителей. Рассматривался неоднократно вопрос на КПДН о не посещающих школу детях.

 Проводились беседы совместно с инспектором ПППН с детьми «девиантного» поведения: «Права и обязанности школьника», «Порча чужого имущества», «Толерантность поведения», «Как не попасть за решетку», « Если вам предлагают наркотик...»

Работа с педагогическим коллективом школы: Выступление на педсовете «Работа с трудными детьми», «Адаптация школьников 1,5 классов». Все классные руководители были ознакомлены с итогами анкета «социализация класса», «семейное воспитание». Проведено обследование работы классных руководителей с родителями, что показало: почти все кл. руководители часто бывают в семьях, проводят беседы, сообщают об итоговых оценках за четверти и год.

Работа с родителями: помощь в воспитании и обучении, учащихся по ФООП. Проводились заседание «Школы родителей» 1 – 5 классы. Беседы с родителями о законе «Об образовании РФ». Выступления на родительских собраниях: «Уголовная ответственность несовершеннолетних», «Паспорт обязательный документ», «Воспитание дома и в обществе».

Задачи на следующий учебный год:

* Продолжать работу с детьми и семьями «трудных» подростков
* Продолжать работу по поддержке детей и охране их здоровья в учебном процессе
* Продолжать работу с детьми по патриотическому направлению, по здоровье сберегающему направлению.
* Провести работу среди родителей «Подготовка детей к экзаменам по за должности за год».

В настоящее время усиливается роль **воспитательной работы** в школе. На современном этапе школа должна не только обучать, но и готовить учащихся к быстро развивающимся реалиям сегодняшнего дня. Мы признаем личность ребёнка как абсолютную ценность, и должны правильно управлять процессом развития этой личности, формировать новые, более сложные и высокие потребности ребёнка в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей.

**Единая Воспитательная Среда**

КШИ

СДК

ФАП

СМИ

ДДЮТ

Управление культуры

Управление образования

РОВД прокуратура

Центр социальной защиты

Библиотеки (сельская и школьная)

Администрация района

Детский сад

Натырбовский сельский совет

Комиссия по делам несовершеннолетних

**МБОУ «ООШ № 12»**

Нашей целью является воспитание образованной, свободной, здоровой, культурной во всех отношениях личности; личности, имеющей чёткую гражданскую позицию, способной к саморазвитию, самосовершенствованию, дальнейшей самореализации в социуме.

Воспитательная работа в школе сложна и многообразна: это воспитание в процессе обучения, в коллективе, в семье; это многообразная воспитательная работа в процессе труда, игры, общения, общественной деятельности, школьного самоуправления.

Воспитательная работа ведётся по 8 направлениям:

* Патриотическое и интернациональное
* Здоровье
* Связь с семьёй и подготовка к семейной жизни
* Экологическое
* Социальная защита и правовое направление
* Возрождение народных традиций
* Нравственно-эстетическое.
* Трудовое

**9. Методическая и научно-исследовательская деятельность**

В 2023-2024 уч. г. в школе продолжали активно работать:

М/О учителей начальных классов

В течение 2023-2024 учебного года коллектив учителей начальных классов работал над методической темой «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

В течение учебного года учителя посещали обучающие курсы и семинары. В 2023 -2024 уч. году учителем первого класса была Каргачинская Н.В. Она четко организовала период адаптации детей к школе, провела родительское собрание на тему «Адаптация учащихся первого класса к обучению в школе».

 В течение 2023-2024 уч. года на заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

- Организация контрольно – оценочной деятельности на содержательной основе в период без отметочного обучения;

- Особенности организации внеурочной деятельности;

-Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы;

- Связь урочной и внеурочной деятельности учителей начальной школы в процессе использования проектной деятельности;

- Роль учителя в создании условий для саморазвития младших школьников;

- Роль электронного дневника в жизни учителя и ученика;

- Условия формирования устойчивой учебной мотивации у обучающихся;

- Применение тестов в начальном образовании;

- Выполнение ВПР 4 классами;

-Согласованность планируемых результатов и использованных средств педагогических технологий для успешного обучения и воспитания детей.

Так же в течение года учителя начальных классов отчитывались по темам самообразования и выполнения обязательного минимума содержания образования на заседаниях МО.

 Во второй четверти прошла неделя русского языка и литературы, которая была насыщена интересными заданиями, ребусами, кроссвордами, конкурсами.

 В третьей четверти прошла неделя математики. Ребята решали занимательные задачи и примеры.

В четвертой четверти неделя экологии. Ребята наводили порядок на школьном участке, на спортивной площадке. Проводились внеклассные мероприятия « Очистим планету от мусора».

 В течение учебного года учителями была организована взаимопроверка тетрадей, проверка техники чтения по полугодиям, были проведены итоговые и комплексные контрольные работы во всех классах начальной школы по всем предметам, при выполнении которых учащиеся подтвердили свои знания.

 Программный материал учителями начальной школы выполнен. Отставания были ликвидированы за счет резервных уроков, объединения тем.

 Преподаватели начальной школы работают с одаренными учащимися и уделяют большое внимание работе с отстающими.

В учебном году ребята активно принимали участие в различных школьных и районных мероприятиях: «Праздник Осени», «Конкурс рисунков к Новому году», « Праздник девчонок и мальчишек», «Масленица», «Конкурс стихов о ВОВ», «Дети рисуют Победу», «Конкурс рисунка безопасность на дорогах», и т.д., в которых занимали призовые места.

 В 2023 - 2024 учебном году МО учителей начальных классов планирует продолжить изучение новых программ и технологий и внедрение их в работу, продолжить работу по проведению олимпиад, предметных недель, запланировать открытые уроки.

М/О учителей гуманитарного цикла

 На данный период в МО учителей предметов гуманитарного цикла работают 7 человек:

Все имеют высшее образование. У 3 педагогов стаж работы превышает 20 лет.

Содержанием деятельности МО в течение трёх лет являлось содействие созданию благоприятных условий для непрерывного образования участников МО, повышения из профессионального мастерства, обогащение и развитие творческого потенциала каждого педагога. Соответственно основными функциями МО стало следующее:

- оказание практической и интеллектуальной помощи учителям;

- поддержка педагогической инициативы;

- оценка состояния происходящих процессов, опыта работы.

Основными направлениями деятельности МО за последние 3 года были:

- совершенствование и обогащение знаний педагогов (предметные, дидактические, частно-методические);

- развитие профессионально-ценностных ориентаций;

- развитие современного стиля педагогического мышления, отвечающего задачам нашего времени, готовность учителя к профессиональному самосовершенствованию.

 Целями и задачами деятельности МО являются:

совершенствование уровня педагогического мастерства учителей МО в процессе обучения и воспитания учащихся.

Задачи:

* Повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
* Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
* Повышение профессиональной квалификации учителей;
* Внедрение новых технологий обучения;
* Оптимизация учебно-воспитательного процесса;
* Повышение качества знаний учащихся;
* Формирование у учащихся высоких духовно-нравственных качеств на уроках гуманитарных дисциплин.

 Различные по содержанию цели и задачи деятельности МО всегда оставались одинаковыми по своей сущности, уровню, характеру и были ориентированы на профессиональные запросы, потребности, интересы участников МО.

Вся деятельность МО осуществляется в рамках работы над единой методической темой «Повышение качества знаний – приоритетное направление учебно-воспитательного процесса».

 Кроме этого, каждый учитель работает над своей методической темой.

 Нужно отметить, что члены МО посещают различные семинары районного уровня. Данные мероприятия способствуют повышению квалификации учителей. Необходимо отметить, что все педагоги работали по привлечению учащихся к участию в предметных творческих конкурсах. Учащиеся школы приняли участие в конкурсах различных уровней (школьный, муниципальный. региональный).. Все педагоги активно работают в «Дневник.ру», пользуются различными образовательными сайтами.

Учителя, работающие в МО, имеют богатый дидактический материал к урокам, разрабатывают рабочие программы по каждому предмету.

Необходимо усилить работу с одаренными детьми и уделить особое внимание подготовке к олимпиадам. При подготовке к олимпиадам необходимо проводить консультации, дополнительные занятия с учащимися, давать задания повышенной сложности, а также на развитие логического мышления. .

На основе анализа работы МО в 2023-2024 учебном году определились следующие задачи на 2024-2025 учебный год:

* Внедрять в практику работы учителей современные образовательные технологии, направленные на развитие самостоятельности, творчества и активности учащихся.
* Работать над совершенствованием технологии проведения современного урока, организацией учебной деятельности учащихся с целью обеспечения наиболее высоких результатов по предметам.
* Усовершенствовать систему подготовки к экзаменам.
* Активизировать работу с одаренными детьми.

 М/О классных руководителей

В состав МО классных руководителей входило 9 человек. За период работы с сентября по май проведено 3 практических и 6 теоретических занятия.

Теоретические занятия:

* Анализ работы МО за 2023– 2024 учебный год.
* «Экологическое воспитание школьников».
* Программы обучения для детей с ОВЗ.
* Анкетирование уч-ся «Утилизация домашних отходов».
* Отчет кл. руководителей о работе по программе «Экология».
* «Отчет работы МО классных руководителей»

 Практические занятия:

* «Экологический десант».
* Посещение классных часов «Российский солдат»
* «Экология села» разработка листовки для жителей села.

В текущем году МО кл. руководителей работало над проблемой «Экологическое воспитание школьников». В каждом классе были проведены открытые классные часы, экологические десанты по уборке территории села. Учащимися 9 класса разработаны листовки «Сохраним наше село».

Также проведены беседы в классах: «Моя малая Родина», «Терроризм», «Как беречь электроэнергию», «Компьютерная зависимость»; «Дорожное движение», «ОСВОД в разные периоды года», «Техника безопасности при работе на участках», «Экстремизм».

Большая работа проведена по профилактике наркомании, курении и алкоголя. Все классные руководители провели классные часы «Здоровый образ жизни», «Телефон доверия», «Терроризм», «Суицид», «Как не заразиться СПИДом».

Учащиеся 9 класса провели уборку на могиле неизвестного солдата.

Все классные руководители ознакомились с программой обучения для детей с ОВЗ.

Между заседаниями проводилась такая работа:

* Проверка классных уголков.
* Проверка школьной формы в каждом классе.
* Все классные руководители вели работу с отстающими детьми и их родителями.
* Все классы участвовали в акции «Месяц добра».
* Все классы участвовали в подготовке ко Дню Победы.

МО кл. руководителей предлагает продолжить работу по нравственному и патриотическому воспитанию.

 В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2023-2024 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это кружки по русскому языку, английскому языку, обществознанию, ИЗО, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия и индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

 Учителями апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

 В соответствии с планом учителя-предметники посещают курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

 Одним из важных аспектов в деятельности МО является изучение и анализ новых форм итоговой аттестации выпускников по предметам. Для решения задачи повышения качества образования, формирования опыта подготовки учащихся к итоговой аттестации в 9-ом классе в новой форме были проведены групповые и индивидуальные консультации.

Анализируя итоги учебной работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя МО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров. Хотя педагогический состав учителей гуманитарного цикла достаточно опытный и квалифицированный, рекомендуется в рамках модернизации образования активно повышать квалификацию.

За отчетный период было проведено 5 плановых заседаний. Здесь, как правило, обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя. На методических объединениях поднимались следующие вопросы:

1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год; утверждение рабочих программ учителей

2. Проведение предметной декады, проведение внеклассной работы по предмету.

3. Система работы с одаренными учащимися: подготовка к проведению школьного и муниципального туров олимпиад, участие в олимпиадах, интеллектуальных играх и марафонах.

4. Подготовка экзаменационного материала. Подготовка к предстоящему ОГЭ.

5. Методика создания систематизации дидактического материала уровнего контроля (тесты).

6. Система мер по предупреждению неуспеваемости и пробелов в знаниях учащихся, организация работы с отстающими учащимися.

7. Использование новых технологий на уроках. Изучение современных тенденций и возможность внедрения.

8. Обсуждение требований к ведению тетрадей, прочей документации

9. Анализ МО за год

В работу МО усиленно внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями МО разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.

Учителя делают поурочное планирование с использованием информационно-коммуникационных технологий, находят учебные материалы в Интернете, используют информационно-коммуникационные технологии для мониторинга развития учеников, для тестирования. При этом эффективно используют информационно-коммуникационные технологии для разработки и проведения уроков.

 Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

 С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам гуманитарного цикла, по итогам которых победители приняли участие и заняли призовые места в районном туре предметных олимпиад.

 Таким образом, внеклассная работа по предметам гуманитарного цикла способствовала развитию у учащихся интереса к изучаемому предмету, повышению образовательного уровня учащихся, развитию у детей самостоятельности и творчества, навыков научно-исследовательской деятельности, повышению уровня мотивации изучения предметов***.***

В будущем учебном году внеклассная работа среди учащихся будет продолжена. В 2022-2023 году всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку учащихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с конкретными учениками.

Показателями успешной работы членов МО гуманитарного цикла можно считать:

* Увеличение числа учащихся – участников олимпиад.
* Стабильные показатели успеваемости и повышение качества знаний учащихся.
* Сохранение положительной мотивации учащихся.
* Результаты инновационной деятельности педагогов.
* Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.
* Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.
* Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.
* Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.
* Активно ведется работа над темами самообразования.
* Члены МО понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.
* Все заседания МО проведены согласно плану работы.

**10**. **Работа с одарёнными детьми**

С целью создания условий для реализации и демонстрации интеллектуальных возможностей учащихся, развития мотивации стремления получить углубленные знания по определённым предметам, объединения одарённых детей, склонных к углубленному изучению тех, или иных учебных дисциплин в школе на каждый год разрабатывается план работы с одарёнными детьми.

Задачи работы с одарёнными детьми в школе:

* Выявление способных детей и создание эффективных условий для гармонического развития личности.
* Расширение возможностей научной работы учащихся для участия в олимпиадах, конференциях и конкурсах.
* Побуждение и стимуляция к самостоятельной и творческой деятельности.
* Расширение возможностей использования учащимися компьютерных средств.

В системе работы школы - проведение олимпиад, способствующих выявлению одаренных детей.  Победители школьных этапов олимпиад принимают участие в районных олимпиадах. Учащиеся принимали участие в заочных олимпиадах, конкурсах.

Работа велась по трем направлениям:

I направление – индивидуальная работа с отдельными заданиями (подготовка разовых докладов, сообщений, подбор литературы, оказание помощи младшим школьникам при подготовке докладов, устных сообщений, изготовление наглядных пособий, помощь в компьютерном оформлении работы и др.), а также работа с учащимися по отдельной программе;

II направление – групповая работа, которая включала в себя работу над совместными исследовательскими проектами;

III направление – массовая работа – совместная подготовка с учителями предметных недель, школьных олимпиад, участие в научно- практической конференции школы, района.

Работа в НОУ ведется в разных формах: через индивидуальную деятельность с учащимися, групповую (совместная исследовательская работа учащихся) и массовую (конференции, олимпиады)

 Работа в научном обществе имеет для учащихся школы практическое значение. Во-первых, школьники приобщаются к миру науки, приобретают навыки исследовательской работы; во-вторых, у них появляется возможность продемонстрировать наиболее интересные работы; в-третьих, они могут представить работы для участия в районных, республиканских и общероссийских конференциях и конкурсах, в-четвертых, ребята имеют возможность более верного выбора своего профессионального пути.

Наблюдаются недостатки в работе НОУ: недостаточный уровень самостоятельности учащихся в выполнении работ, т.к. родители не имеют возможности помочь детям в реализации проектов.

В школе работают кружки и секции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование кружка | Класс | Руководитель |
| 1. | «Робототехника» | 1-4 | Бурьянова А.В. |
| 2. | «Робототехника» | 5-9 | Бурьянова А.В. |
| 3. | «Зеленая планета» | 1-4 | Минина О.В. |
| 4. | «Зеленая планета» | 5-9 | Симоненко Л.П. |
| 5. | «Экологический патруль» | 5-9 | Минина О.В. |
| 6. | «Настольный теннис» | 5-9 | Скоробогатов Н.Н.  |

* Регулярно в школе проводятся выставки рисунков одарённых детей на различные темы
* Внеурочно проводятся дополнительные занятия по подготовке учеников к олимпиадам, играм-конкурсам.

**11. Организация работы по охране труда и система охраны здоровья.**

В школе имеется необходимая нормативная база по данному направлению. В течение года проводился ряд мероприятий направленных на обеспечение прав работников и учащихся, систематически проверяется качество и количество выполнения мероприятий указанных в соглашении по охране труда.

Ухудшение здоровья учащихся в связи с изменениями экологической обстановки, отношения к своему здоровью, социального благополучия подтолкнули нас к необходимости создания программы развития школы «Школа – территория здоровья». Сроки реализации программы 2019-2024 гг. Цели программы:

- создать единое пространство для формирования и воспитания гармонично развитой личности, физического и психологического комфорта в условиях школы.

- формирование у обучающихся понимания значимости сохранения, укрепления здоровья и навыков здорового образа жизни;

- способствовать повышению качества образования и образовательных услуг;

- способствовать формированию системы комплексной профилактики семейного неблагополучия, детской безнадзорности, социального сиротства; системы воспитания, основанной на устойчивой мотивации и потребности к сохранению своего здоровья и окружающих.

Задачи программы:

* Сохранение и поддержание здоровья детей.
* Формирование устойчивой мотивации к здоровому образу жизни у педагогов, детей и родителей.
* Обучение основам здорового образа жизни.
* Разработка и внедрение пед. рекомендаций, программ по оптимизации образовательного процесса на валеологической основе.
* Мониторинг здоровья.
* Организация и проведение пропагандистской работы по вопросам здоровья и здорового образа жизни.
* Создание условий для социально-психологической защищенности детей и подростков в общеобразовательном учреждении.
* Профориентация подростков.

**12. Результативность деятельности образовательного учреждения.**

 Оценка работы дает основание подвести итоги, вскрыть причину неудач и успехов.

 При детальном анализе мы увидели, что на сегодняшний день недостаточно развиты процессы СВМКО, что во многом связано с перегруженностью администрации школы документооборотом всех уровней; требуется доработка инструментария оценки достижений обучающихся по ФГОС, что тоже является конкретной задачей для школы к новому учебному году; недостаточная работа проведена в рамках методической деятельности школы, направленной на создание системы подготовки к мониторинговым мероприятиям, требуется постановка новых целей для методических объединений школы, в том числе такой целью является решение проблемы составления материалов текущего контроля успеваемости в формате ВПР и их эффективное использование в процессе обучения уже со 2 класса; дорабатывается нормативно-правовая база регулирования образовательных отношений, основанная на постоянно меняющемся законодательстве, стоит задача по проведению качественной подготовки к процедурам ГИА не только обучающихся, но и педагогического персонала, привлекаемого в качестве организаторов различного уровня.

Успехами мы обязаны достаточно высокому профессионализму многих учителей нашей школы, добросовестному отношению к своим обязанностям, творческим поискам и педагогическим находкам.

В целях достижения современного качества образования в следующем учебном году нам предстоит решить следующие задачи:

* 1. Обеспечение прав ребёнка на качественное образование.
	2. Продолжить введение ФГОС в образовательный процесс, в том числе разработать реализовывать при необходимости АОП НОО для детей с ОВЗ, организовать соответствующую работу школьного ПМПК, работу с родителями обучающихся по данному направлению.
	3. Построение образовательного процесса с учетом социокультурных тенденций, контингента учащихся.
	4. Способствовать освоению и внедрению в практику работы новых образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, а также освоению и применению системно-деятельностного подхода в образовательном процессе.
	5. Работать над повышением качества знаний учащихся в соответствии с программой повышения качества образования на 2024-2025 уч.г., в том числе усовершенствовать работу по проведению промежуточной аттестации обучающихся, ликвидации академических задолженностей и работу с родителями по данному направлению, внести изменения в нормативные локальные акты школы в соответствии с современными требованиями.
	6. Выявление одарённых детей.
	7. Создание условий для развития способностей учащихся.
	8. Продолжить работу по программе развития школы «От творческой личности педагога к развитию творческих способностей учащихся».
	9. Работать по программе школы «Школа – территория здоровья».
	10. Работать по воспитательной программе «Законопослушный гражданин России».
	11. Продолжить формирование культуры здорового образа жизни.
	12. Разработать и утвердить инструментарий оценки достижений обучающихся по ФГОС.
	13. Систематизировать работу по подготовке к мониторинговым мероприятиям и использованию диагностических данных в процессе повышения качества образования.
	14. Усилить контроль за подготовкой к процедурам ГИА обучающихся и педагогического персонала, привлекаемого в качестве организаторов различного уровня.